



PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO “NOR ORIENTAL DE LA SELVA”

PROGRAMA DE ESTUDIOS ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO



PLAN ANUAL DE TRABAJO - AÑO 2024

COORDINADOR ACADÉMICO

Dr. WALTER SAUCEDO VEGA

La Banda de Shilcayo – Perú

2024



PLAN DE TRABAJO DEL AREA ACADÉMICA DE ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO

1. PRESENTACIÓN

El Plan Anual de Trabajo (PAT) para la Carrera Profesional de Administración de Centros de Cómputo del Instituto Nor Oriental de la Selva es un documento estratégico que establece las acciones y metas a seguir durante el presente año académico 2024. Este plan refleja nuestro compromiso con la excelencia educativa y la formación integral de nuestros estudiantes en el campo de la tecnología de la información y la gestión de centros de cómputo

El programa de estudios de Administración de Centros de Cómputo, está conformado por las siguientes unidades de competencia:

- **Unidad de competencia N.º 01:** Atender requerimientos, incidentes y problemas de primer nivel, asimismo brindar asistencia a nivel operativo y funcional en la etapa de puesta en marcha de los sistemas o servicios de TI, según los procedimientos internos de atención, diseño del sistema o servicios, plan de implantación y buenas prácticas de TI.
- **Unidad de competencia N.º 02:** Ejecutar acciones de monitoreo y otras acciones operativas programadas, de acuerdo a las buenas prácticas de aseguramiento de operación del CPD y salvaguarda de la información del negocio.
- **Unidad de competencia N.º 03:** Realizar la puesta en producción de los sistemas de información o servicios de TI, de acuerdo a la planificación efectuada.
- **Unidad de competencia N.º 04:** Realizar las mejoras, mantenimientos preventivos y acciones correctivas en las infraestructuras y plataformas de TI, de acuerdo al plan de mejoras, gestión de riesgos, continuidad de negocio y políticas de seguridad.



- **Unidad de competencia N.º 05:** Gestionar el ciclo de vida de los incidentes, problemas y requerimientos reportados por los usuarios o escalados por las demás áreas de TI, de acuerdo a los procedimientos internos de la empresa y estándares internacionales.
- **Unidad de competencia N.º 06:** Gestionar el rendimiento, configuración, capacidad, vigencia tecnológica y contribución en la entrega de valor de la infraestructura plataformas y servicios de TI, de acuerdo a su diseño, especificaciones del fabricante, demanda del negocio y políticas de la organización.

2. MARCO LEGAL

- a. Ley 30512. Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus
- b. Docentes.
- c. RVM 049-2022-MINEDU. Aprueba Lineamientos Académicos Generales para Institutos de
- d. Educación Superior y Escuelas de Educación Superior Tecnológicas
- e. RVM 103-2022-MINEDU, que aprueba Norma Técnica de Licenciamiento.
- f. Resolución Directoral N° 102-2019-DIESTP “NOS”, aprueba el Proyecto Educativo Institucional.
- g. PEI
- h. e. Resolución Directoral N° 139-2016-DIESTP “NOS”. Aprueba el Reglamento Institucional del
- i. Instituto

3. VISIÓN

- **Visión institucional**



Al 2028, somos un Instituto licenciado y líder en la región, que contribuye con el desarrollo del país, a través de la oferta formativa de calidad, la investigación aplicada e innovación, el emprendimiento, práctica de valores y cultura ambiental

- **Visión del programa académico**

Al 2026 seremos un programa de estudios acreditado y representativo de la Región San Martín, convirtiéndonos en referente de tecnologías de información y comunicación

4. MISIÓN

- **Misión institucional**

Somos una institución educativa superior tecnológica pública, que brindamos formación profesional técnica desarrollando procesos de mejora continua, mediante la aplicación de conocimientos científicos, tecnológicos con cultura de valores y cuidado del medio ambiente para la inserción laboral de los estudiantes, promoviendo procesos de investigación aplicada e innovación en beneficio del desarrollo de la región y el país

- **Misión del programa de estudios**

Somos un programa de estudios que forma profesionales competentes en tecnologías de información y comunicación, alineados con los estándares actuales de hardware y software que hoy en día requieren las empresas y con un alto grado de conciencia ambiental

5. VALORES

Igualdad de género

Puntualidad

Responsabilidad

Respeto

Ética profesional



Trabajo en equipo

Empatía

6. REALIDAD PROBLEMÁTICA

El programa de estudios en la actualidad cuenta con una infraestructura rudimentaria en malas condiciones e inseguras, carece de laboratorios de redes, desarrollo de software, mantenimiento y reparación, además repercuten las políticas nacionales e institucionales, que con el paso de los años no han mejorado.

Por parte de los docentes, todos son contratados, creando incertidumbre y condiciones laborales inestables, que desmotivan y se corre el riesgo de la pérdida de talento humano

En cuanto a los estudiantes el problema también es el de siempre, se paga las consecuencias de la deficiente formación de los estudiantes en EBR, recibiendo en cada año estudiantes con rendimiento académico deficiente y heterogéneo con poca motivación y dedicación en sus quehaceres estudiantiles

7. OBJETIVO GENERAL

Formar profesionales competentes en tecnologías de información y comunicación, alineados con los estándares actuales de hardware y software demandados por las empresas, y con un alto grado de conciencia ambiental.

8. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PEI AL QUE SE VINCULA

- 8.1 Implementar planes de mejora continua con el fin de contribuir a la oferta de servicios de educación superior tecnológica de calidad
- 8.2 Elaborar plan de capacitación y actualización docente con nuevas tecnologías vinculadas a los programas de estudios y procesos de enseñanza aprendizaje
- 8.3 Implementar un sistema de seguimiento de egresados por cada programa de estudios, alineados a los criterios de evaluación de los estándares para la acreditación
- 8.4 Implementar el portal institucional accesible al público en general, de acuerdo a las exigencias establecidas en el artículo 42 de la ley N° 30512



- 8.5 Elaborar expediente de mejora de la infraestructura requerida para garantizar la calidad de la oferta formativa
- 8.6 Elaborar expediente de mejora del equipamiento de los programas de estudio para garantizar la calidad de la oferta formativa

9. DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO (FODA)

Fortalezas

- F1: Docentes con experiencia en el sector productivo
- F2: Docentes con experiencia académica en educación superior
- F3: Buen clima laboral
- F4: Espacio físico para nueva infraestructura
- F5: Principios y valores de docentes y estudiantes

Oportunidades

- O1: Programas del estado con proyectos de emprendimiento
- O2: Creación de oportunidades de negocio
- O3: Convenios establecidos con empresas del sector productivo
- O4: Continuidad de estudios en las universidades
- O5: Auge de las tecnologías de información y comunicación
- O6: Laboratorio de fabricación digital para realizar prácticas

Debilidades

- D1: Especialización en programa de estudios actual
- D2: Equipos de laboratorios y talleres de cómputo inadecuados y obsoletos
- D3: Infraestructura física deteriorada
- D4: Servicio de Internet deficiente
- D5: Plan de Estudio no responde demanda del mercado local
- D6: Bajo nivel de compromiso con el programa de estudios
- D7: Supervisión deficiente de experiencias formativas en situaciones reales de trabajo
- D8: Deficiente seguimiento a los egresados
- D9: Bajo nivel en investigación tecnológica

Amenazas



- A1: Institutos de educación superior tecnológica con mejor equipamiento
- A2: Instituciones de educación superior con mejor oferta formativa
- A3: Reputación institucional en declive
- A4: Desaparición del programa de estudios
- A5: Bajo nivel atractivo para futuros postulantes

10. ESTRATEGIAS

FO: (Utilizar las fortalezas para aprovechar las oportunidades)

FO1: Aprovechar la experiencia dual de los docentes (F1 y O3):

Estrategia: Establecer programas de experiencias formativas en situaciones reales de trabajo y pasantías en empresas del sector productivo con las cuales se tienen convenios. Los docentes deben ser los mediadores entre los estudiantes y las empresas, aprovechando su experiencia tanto en el sector productivo como en la educación superior.

FO2: Desarrollar programas de emprendimiento (F1 y O1):

Estrategia: Realizar cursos y talleres que fomenten el espíritu emprendedor entre los estudiantes, aprovechando la experiencia de los docentes en el sector productivo para proporcionar conocimientos prácticos y casos reales de emprendimiento. Además, buscar alianzas con los programas estatales de emprendimiento para acceder a recursos y apoyo técnico.

FO3: Promover el desarrollo de proyectos innovadores (F5 y O5):

Estrategia: Fomentar la investigación y el desarrollo de proyectos innovadores que aprovechen el auge de las tecnologías de información y comunicación. Los principios y valores tanto de docentes como de estudiantes pueden servir de base ética para la creación de soluciones tecnológicas que aborden necesidades del sector productivo.

FO4: Fortalecer la infraestructura para proyectos tecnológicos (F4 y O6):

Estrategia: Utilizar el espacio físico disponible para implementar un laboratorio de fabricación digital que permita a los estudiantes realizar prácticas y proyectos relacionados con las tecnologías emergentes. Esto no solo aprovecharía la



infraestructura disponible, sino que también se alinearían con las oportunidades ofrecidas por el auge de las tecnologías de información y comunicación.

FO5: Fomentar alianzas estratégicas con universidades (F4 y O4):

Estrategia: Canalizar convenios de colaboración con universidades privadas para facilitar la continuidad de estudios de los egresados, a través de programas de intercambio académico. Esto ampliaría las oportunidades de formación y enriquecería la experiencia educativa de los estudiantes.

FA: (Utilizar las fortalezas para evitar las amenazas)

FA1: Aprovechar la experiencia dual de los docentes (F1) para contrarrestar la competencia de institutos con mejor equipamiento (A1):

Estrategia: Implementar programas de actualización y mejora continua del equipamiento existente en el centro de cómputo. Además, destacar la experiencia práctica de los docentes en el sector productivo como un valor diferencial que complementa la formación tecnológica de los estudiantes.

FA2: Utilizar la experiencia académica de los docentes (F2) para mejorar la oferta formativa frente a instituciones con mejor reputación (A2 y A3):

Estrategia: Diseñar planes de estudio innovadores y actualizados que integren tanto los conocimientos teóricos como la experiencia práctica de los docentes en el sector académico y productivo. Además, trabajar en estrategias de comunicación y marketing para destacar la calidad de la formación ofrecida y contrarrestar la percepción de declive institucional.

FA3: Promover el buen clima laboral (F3) como factor de retención frente a la posible desaparición del programa de estudios (A4):

Estrategia: Establecer canales de comunicación abiertos para identificar y abordar la problemática relacionada con la posible desaparición del programa, involucrando a toda la comunidad educativa en la búsqueda de soluciones.

FA4: Aprovechar el uso del espacio físico disponible (F4) para mejorar el atractivo del programa ante el bajo nivel de postulantes (A5):

Estrategia: Utilizar el espacio físico existente para organizar eventos académicos, tecnológicos y actividades extracurriculares que resalten las fortalezas del programa de



Administración de Centros de Cómputo. Además, explorar la posibilidad de ofrecer visitas guiadas y jornadas de puertas abiertas para mostrar las instalaciones y generar interés entre los potenciales postulantes.

FA5: Reforzar los principios y valores institucionales (F5) como herramienta para contrarrestar la reputación en declive (A3):

Estrategia: Implementar programas de ética y responsabilidad social que promuevan los principios y valores tanto entre docentes como entre estudiantes. Esto ayudará a mejorar la percepción externa de la institución y a construir una imagen sólida basada en la integridad y el compromiso con la excelencia académica.

DO: (Superar las debilidades aprovechando las oportunidades)

DO1: Aprovechar los programas estatales de emprendimiento (O1) para mejorar la especialización del programa de estudios (D1):

Estrategia: Utilizar los programas estatales de emprendimiento para integrar componentes relacionados con la gestión empresarial y el desarrollo de proyectos emprendedores en el plan de estudios. Esto permitirá a los estudiantes adquirir habilidades y conocimientos relevantes para aprovechar las oportunidades de negocio en el sector de tecnologías de la información.

DO2: Utilizar las oportunidades de negocio (O2) para actualizar los equipos de laboratorio y talleres de cómputo (D2):

Estrategia: Asociarse con empresas del sector privado interesadas en invertir en la mejora de la infraestructura tecnológica de la institución a cambio de colaboración en proyectos de innovación y desarrollo. Esto permitirá actualizar los equipos y garantizar que estén alineados con las necesidades del mercado y las últimas tecnologías disponibles.

DO3: Establecer convenios con empresas del sector productivo (O3) para mejorar la infraestructura física y el servicio de Internet (D3 y D4):

Estrategia: Negociar acuerdos de colaboración con empresas del sector que incluyan inversiones en la renovación y mantenimiento de la infraestructura física de la institución, así como en la mejora de la conectividad a Internet. Esto permitirá crear un entorno más propicio para la enseñanza y el aprendizaje, así como para la realización de prácticas profesionales y proyectos de investigación.



DO4: Utilizar el auge de las tecnologías de información y comunicación (O5) para fomentar la investigación tecnológica (D10):

Estrategia: Crear incentivos y programas de financiamiento para promover la investigación tecnológica entre docentes y estudiantes, centrados en áreas de interés relacionadas con las tecnologías emergentes. Esto ayudará a elevar el nivel de investigación dentro de la institución y a mantenerse al día con los avances tecnológicos en el campo de la administración de centros de cómputo.

DA: (Reducir las debilidades y evitar las amenazas)

DA1: Mejorar la infraestructura y equipos de laboratorio (D2 y D3) para competir con institutos de educación superior tecnológica con mejor equipamiento (A1):

Estrategia: Buscar fuentes de financiamiento para actualizar los equipos de laboratorio y realizar mejoras en la infraestructura física de la institución. Esto permitirá mejorar la calidad de la enseñanza y equiparse con otras instituciones que cuenten con mejor equipamiento.

DA2: Actualizar el plan de estudios (D1) para hacer frente a instituciones con mejor oferta formativa (A2):

Estrategia: Revisar y actualizar el plan de estudios de la carrera de Administración de Centros de Cómputo para asegurarse de que esté alineado con las últimas tendencias y necesidades del mercado laboral. Esto ayudará a mejorar la competitividad de la institución y atraer a más estudiantes interesados en una formación de calidad.

DA3: Mejorar el seguimiento a los egresados (D9) para contrarrestar la reputación institucional en declive (A3):

Estrategia: Establecer un sistema de seguimiento a los egresados para actualizar y profesionalizar su desempeño académico y laboral. Esto ayudará a mejorar la transparencia y la calidad de los servicios educativos ofrecidos, lo que a su vez contribuirá a mejorar la reputación institucional.

DA4: Incrementar el nivel de compromiso con el programa de estudios (D6) para evitar la desaparición del programa (A4):

Estrategia: Implementar acciones para mejorar el compromiso de los docentes con la presentación de documentación académica y estudiantes, con programas de tutoría, actividades extracurriculares relacionadas con la carrera y oportunidades de



participación en proyectos de investigación. Esto ayudará a aumentar la retención de estudiantes y a garantizar la viabilidad a largo plazo del programa.

DAS: Mejorar el atractivo de la carrera para futuros postulantes (D5) para contrarrestar el bajo nivel de atracción (A5):

Estrategia: Realizar campañas de promoción y difusión que destaquen las fortalezas y oportunidades de la carrera de Administración de Centros de Cómputo, como la especialización en el campo tecnológico y las oportunidades de empleo en el sector. Además, establecer programas de becas y ayudas financieras para atraer a estudiantes talentosos y motivados.

11. CRONOGRAMA DE ESTRATEGIAS

N.º	ESTRATEGIAS Y/O ACTIVIDADES	RESPONSABLE(ES)	CRONOGRAMA									
			A	M	J	X	A	S	O	N	D	
1	Establecer programas de experiencias formativas en situaciones reales de trabajo del sector productivo con las cuales se tienen convenios. Los docentes deben ser los mediadores entre los estudiantes y las empresas, aprovechando su experiencia tanto en el sector productivo como en la educación superior.	Erick bejarano Tello	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizar cursos y talleres que fomenten el espíritu emprendedor entre los estudiantes, aprovechando la experiencia de los docentes en el sector productivo para proporcionar conocimientos prácticos y casos reales de emprendimiento. Además, buscar alianzas con los programas estatales de emprendimiento para acceder a recursos y apoyo técnico.	Luis Gibson Callacná Ponce			X					X		
3	Fomentar la investigación y el desarrollo de proyectos innovadores que aprovechen el auge de las tecnologías de información y comunicación. Los principios y valores tanto de docentes como de estudiantes pueden servir de base ética para la creación de soluciones tecnológicas que aborden necesidades del sector productivo.	Emanuel Paredes Torres	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Utilizar el espacio físico disponible para implementar un laboratorio de fabricación digital que permita a los estudiantes realizar prácticas y proyectos relacionados con las tecnologías emergentes. Esto no solo aprovecharía la infraestructura disponible, sino que también se alinearían con las oportunidades ofrecidas por el auge de las tecnologías de información y comunicación.	Walter Saucedo Vega		X				X				
5	Implementar programas de actualización y mejora continua del equipamiento existente en el centro de cómputo. Además, destacar la experiencia práctica de los docentes en el sector productivo como un valor diferencial que complementa la formación tecnológica de los estudiantes.	Walter Saucedo Vega		X				X				
6	Diseñar planes de estudio innovadores y actualizados que integren tanto los conocimientos teóricos como la experiencia práctica de los docentes en el sector académico y productivo. Además, trabajar en estrategias de comunicación y marketing para destacar la calidad de la formación ofrecida y contrarrestar la percepción de declive institucional.	Walter Saucedo Vega	X	X			X	X				
7	Establecer canales de comunicación abiertos para identificar y abordar la problemática relacionada con la posible desaparición del programa, involucrando a toda la comunidad educativa en la búsqueda de soluciones.	Emanuel Paredes Torres	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Utilizar el espacio físico existente para organizar eventos académicos, tecnológicos y actividades extracurriculares que resalten las fortalezas del programa de Administración de Centros de Cómputo. Además, explorar la posibilidad de ofrecer visitas guiadas y jornadas de puertas abiertas para mostrar las instalaciones y generar interés entre los potenciales postulantes.	Luis Gibson Callacná Ponce			X			X				



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



9	Implementar programas de ética y responsabilidad social que promuevan los principios y valores tanto entre docentes como entre estudiantes. Esto ayudará a mejorar la percepción externa de la institución y a construir una imagen sólida basada en la integridad y el compromiso con la excelencia académica.	Luis Gibson Callacná Ponce			X			X				
10	Utilizar los programas estatales de emprendimiento para integrar componentes relacionados con la gestión empresarial y el desarrollo de proyectos emprendedores en el plan de estudios. Esto permitirá a los estudiantes adquirir habilidades y conocimientos relevantes para aprovechar las oportunidades de negocio en el sector de tecnologías de la información.	Erick bejarano Tello	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Revisar y actualizar el plan de estudios de la carrera de Administración de Centros de Cómputo para asegurarse de que esté alineado con las últimas tendencias y necesidades del mercado laboral. Esto ayudará a mejorar la competitividad de la institución y atraer a más estudiantes interesados en una formación de calidad.	Walter Saucedo Vega	X	X			X	X				
12	Establecer un sistema de seguimiento a los egresados para actualizar y profesionalizar su desempeño académico y laboral. Esto ayudará a mejorar la transparencia y la calidad de los servicios educativos ofrecidos, lo que a su vez contribuirá a mejorar la reputación institucional.	Luis Gibson Callacná Ponce	X	X	X	X	X					
13	Implementar acciones para mejorar el compromiso de los docentes con la presentación de documentación académica y estudiantes, con programas de tutoría, relacionadas con la carrera y oportunidades de participación en proyectos de investigación. Esto ayudará a aumentar la retención de estudiantes y a garantizar la viabilidad a largo plazo del programa.	Walter Saucedo Vega	X				X					
14	Realizar campañas de promoción y difusión que destaquen las fortalezas y oportunidades de la carrera de Administración de Centros de Cómputo, como la especialización en el campo tecnológico y las oportunidades de empleo en el sector. Además, establecer programas de becas y ayudas financieras para atraer a estudiantes talentosos y motivados.	Emanuel Paredes Torres	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

12. CRONOGRAMA DE TAREAS



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



	infraestructura disponible, sino que también se alinearían con las oportunidades ofrecidas por el auge de las tecnologías de información y comunicación.	Capacitación de docentes y personal técnico	Capacitar al personal docente y técnico en el manejo seguro y eficiente de los equipos del laboratorio de fabricación digital.	Walter Saucedo Vega	X	X			X	X				
			Brindar formación sobre metodologías de enseñanza activa y proyectos colaborativos que aprovechen al máximo el potencial del laboratorio como entorno de aprendizaje		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Gestión y mantenimiento del laboratorio	Establecer un sistema de gestión para el uso del laboratorio, incluyendo reservas de equipos, horarios de apertura y cierre, y protocolos de seguridad.		X	X			X	X				
			Implementar un plan de mantenimiento preventivo y correctivo para garantizar el buen funcionamiento de los equipos y prolongar su vida útil		X	X			X	X				
		Promoción y difusión del laboratorio	Promover el laboratorio de fabricación digital entre la comunidad estudiantil y el sector empresarial, destacando las oportunidades de aprendizaje y colaboración que ofrece.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
			Organizar eventos, demostraciones y talleres para mostrar las capacidades del laboratorio y fomentar la participación activa de los estudiantes en proyectos innovadores y emprendimientos tecnológicos				X	X				X	X	
5	Implementar programas de actualización y mejora continua del equipamiento existente en el centro de cómputo. Además, destacar la experiencia práctica de los docentes en el sector productivo como un valor diferencial que	Evaluación del equipamiento actual del centro de cómputo	Realizar un inventario detallado del equipamiento existente en el centro de cómputo, incluyendo hardware, software y periféricos.	Walter Saucedo Vega	X	X			X	X				
			Evaluar el estado de cada componente para identificar áreas de mejora y determinar qué equipos necesitan actualización o reemplazo		X	X			X	X				
		Investigación de tecnologías emergentes y mejores prácticas	Investigar las últimas tendencias en tecnología de la información y comunicación (TIC), así como las mejores prácticas en el uso de equipos y software en entornos educativos.				X	X				X	X	
			Identificar tecnologías y herramientas que puedan mejorar la experiencia de aprendizaje de los estudiantes y la eficiencia operativa del centro de cómputo				X	X				X	X	
		Planificación y adquisición de nuevos equipos	Desarrollar un plan de actualización del equipamiento del centro de cómputo, priorizando las necesidades identificadas en la evaluación inicial.				X	X				X	X	



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



	complementa la formación tecnológica de los estudiantes.		Realizar la adquisición de nuevos equipos y software, considerando factores como el presupuesto disponible, la compatibilidad con el equipamiento existente y las necesidades específicas del programa de estudios		X	X				X	X									
		Capacitación de docentes en nuevas tecnologías	Brindar capacitación a los docentes sobre el uso efectivo de los nuevos equipos y herramientas tecnológicas en el proceso de enseñanza y aprendizaje.		X	X				X	X									
			Aprovechar la experiencia práctica de los docentes en el sector productivo para proporcionar orientación sobre cómo aplicar las tecnologías de manera relevante y efectiva en un entorno laboral					X				X								
		Establecimiento de un programa de mantenimiento y mejora continua	Implementar un programa de mantenimiento preventivo y correctivo para garantizar el funcionamiento óptimo del equipamiento del centro de cómputo a lo largo del tiempo.		X	X						X	X							
Establecer mecanismos de retroalimentación y evaluación periódica para recopilar comentarios de los estudiantes y docentes sobre el rendimiento y la utilidad de los equipos, y utilizar esta información para realizar ajustes y mejoras continuas	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
6	Diseñar planes de estudio innovadores y actualizados que integren tanto los conocimientos teóricos como la experiencia práctica de los docentes en el sector académico y productivo. Además, trabajar en estrategias de comunicación y marketing para	Revisión y actualización del plan de estudios:	Realizar una revisión exhaustiva del plan de estudios existente, identificando áreas de mejora y actualización.	Walter Saucedo Vega	X	X				X	X									
			Diseñar planes de estudio innovadores que integren tanto los conocimientos teóricos como la experiencia práctica de los docentes, asegurando la relevancia y pertinencia de los contenidos para el mercado laboral actual.		X	X				X	X									
		Creación de estrategias de comunicación y marketing	Desarrollar estrategias de comunicación y marketing para destacar la calidad de la formación ofrecida por la institución.				X	X					X	X						
			Utilizar canales de comunicación efectivos, como redes sociales, sitios web y eventos institucionales, para promover los programas de estudio innovadores y resaltar los logros y experiencias de los estudiantes y docentes.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Colaboración con empresas e instituciones del sector productivo	Establecer alianzas y colaboraciones con empresas e instituciones del sector productivo para enriquecer la experiencia educativa de los estudiantes.	X	X						X	X										



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



	destacar la calidad de la formación ofrecida y contrarrestar la percepción de declive institucional.		Organizar visitas a empresas, prácticas profesionales y proyectos colaborativos que permitan a los estudiantes aplicar sus conocimientos en entornos reales y desarrollar habilidades relevantes para su futura carrera profesional.			X		X		X		X		
		Evaluación y mejora continua			Implementar un sistema de evaluación continua para recopilar retroalimentación de estudiantes, docentes y empleadores sobre la efectividad y relevancia de los planes de estudio y las estrategias de enseñanza.	X	X	X	X	X	X	X	X	X
					Utilizar esta retroalimentación para realizar ajustes y mejoras periódicas en los programas de estudio y las prácticas pedagógicas, garantizando que la formación ofrecida siga siendo innovadora y actualizada.			X	X				X	X
7	Establecer canales de comunicación abiertos para identificar y abordar la problemática relacionada con la posible desaparición del programa, involucrando a toda la comunidad educativa en la búsqueda de soluciones.	Convocar reuniones de la comunidad educativa		Organizar reuniones periódicas con estudiantes, docentes, y padres de familia para discutir la problemática relacionada con el programa de estudios.	Emanuel Paredes Torres	X	X	X	X	X	X	X	X	
				Brindar un espacio abierto para que todos los miembros de la comunidad educativa expresen ideas y sugerencias sobre cómo mejorar el programa de estudios.										
		Realizar encuestas y entrevistas		Diseñar encuestas y entrevistas para recopilar información sobre las percepciones y opiniones de la comunidad educativa respecto a la posible desaparición del programa.										
				Analizar los resultados para identificar las principales preocupaciones y áreas de enfoque para encontrar soluciones.										
		Promover la participación activa		Fomentar la participación activa de todos los miembros de la comunidad educativa en la búsqueda de soluciones, mediante la organización de talleres, mesas redondas y grupos de discusión.										
				Incentivar la creatividad y la colaboración para generar ideas innovadoras y viables										
8	Utilizar el espacio físico existente para organizar eventos académicos, tecnológicos y	Planificación de eventos académicos y tecnológicos		Diseñar un calendario de eventos que incluya conferencias, seminarios, workshops y ferias tecnológicas relacionadas con la administración de centros de cómputo.	Luis Gibson Callacná Ponce			X			X			
				Identificar temas relevantes y expertos en el campo para asegurar la calidad y relevancia de los eventos planificados.										



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



	habilidades y conocimientos relevantes para aprovechar las oportunidades de negocio en el sector de tecnologías de la información.	Colaboración con los programas estatales de emprendimiento	Establecer alianzas y colaboraciones con los programas estatales de emprendimiento para aprovechar sus recursos y apoyos, como mentorías, financiamiento y redes de contactos.	Walter Saucedo Vega	X	X			X	X					
			Facilitar la participación de los estudiantes en actividades y eventos organizados por estos programas, como concursos de emprendimiento y ferias de startups.		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
		Evaluación del impacto y la efectividad	Evaluar el impacto y la efectividad de la integración de componentes de emprendimiento en el plan de estudios, mediante la recopilación de datos sobre el éxito de los proyectos emprendedores de los estudiantes, su inserción laboral y su satisfacción con la formación recibida.							X					X
			Utilizar esta información para realizar ajustes y mejoras continuas en los programas de emprendimiento, garantizando que sigan siendo relevantes y efectivos para preparar a los estudiantes para el sector de tecnologías de la información.			X			X	X					
11	Revisar y actualizar el plan de estudios de la carrera de Administración de Centros de Cómputo para asegurarse de que esté alineado con las últimas tendencias y necesidades del mercado laboral. Esto ayudará a mejorar la competitividad de la institución y atraer a más estudiantes interesados en una formación de calidad.	Análisis de tendencias del mercado laboral:	Realizar un análisis exhaustivo de las tendencias actuales y emergentes en el mercado laboral relacionado con la Administración de Centros de Cómputo	Walter Saucedo Vega	X	X			X	X					
			Identificar las habilidades, conocimientos y competencias más demandadas por las empresas y organizaciones en este campo			X			X						
		Evaluación del plan de estudios actual:	Revisar el plan de estudios actual de la carrera de Administración de Centros de Cómputo para identificar áreas de fortaleza y posibles áreas de mejora			X			X						
			Evaluar la relevancia y actualidad de los cursos y asignaturas en relación con las tendencias y necesidades del mercado laboral.				X			X					
		Actualización del plan de estudios:	Diseñar un plan de actualización del plan de estudios que incorpore nuevas asignaturas, contenidos y metodologías de enseñanza centradas en las últimas tendencias y tecnologías en el campo de la Administración de Centros de Cómputo				X			X					
			Asegurarse de que el plan de estudios actualizado incluya unidades didácticas que cubran áreas como la computación en la nube, la ciberseguridad, analítica de datos y la gestión de proyectos tecnológicos.				X			X					



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



14	Realizar campañas de promoción y difusión que destaquen las fortalezas y oportunidades de la carrera de Administración de Centros de Cómputo, como la especialización en el campo tecnológico y las oportunidades de empleo en el sector. Además, establecer programas de becas y ayudas financieras para atraer a estudiantes talentosos y motivados.	Desarrollo de materiales de promoción:	Diseñar materiales de promoción impresos y digitales que destaquen las fortalezas y oportunidades de la carrera de Administración de Centros de Cómputo, como la especialización en tecnología, las habilidades prácticas adquiridas y las perspectivas de empleo en el sector	Emanuel Paredes Torres	X	X				X	X				
			Incluir testimonios de estudiantes y egresados exitosos para respaldar la promoción de la carrera.			X				X					
		Organización de eventos de promoción:	Planificar y organizar eventos de promoción, como ferias educativas, jornadas de puertas abiertas y charlas informativas, para dar a conocer la carrera a estudiantes de secundaria y otros interesados			X				X					
			Invitar a profesionales del campo y empresas del sector para que compartan sus experiencias y perspectivas sobre las oportunidades de carrera en Administración de Centros de Cómputo				X			X					
		Promoción en medios de comunicación:	Realizar campañas de promoción en medios de comunicación locales, regionales y digitales para llegar a un público más amplio de estudiantes potenciales				X			X					
			Colaborar con medios de comunicación especializados en educación y tecnología para difundir información sobre la carrera y las oportunidades disponibles					X		X					
		Seguimiento y evaluación de la efectividad	Realizar un seguimiento del impacto de las campañas de promoción y los programas de becas, recopilando datos sobre la cantidad de solicitudes recibidas, la participación en eventos de promoción y la matriculación de nuevos estudiantes					X			X				
			Evaluar regularmente la efectividad de las estrategias implementadas y realizar ajustes según sea necesario para optimizar los resultados y alcanzar los objetivos establecidos					X	X		X	X			



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



13. PRESUPUESTO

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
ÁREA ACADÉMICA

"NOR ORIENTAL DE LA SELVA"

.....

TARAPOTO

PRESUPUESTO AÑO 2024

	N°	DESCRIPCION	Unidad	Cantidad	Costo S/.		Total
					Unitario	Parcial	
INGRESOS							S/. 26,539.02
		Matricula de Estudiantes		150	113.4	17010.00	
		Constancia de prácticas		50	15.1	755.00	
		Cursos de repitencia		10	51.5	515.00	
		Saldo al 31-02-24				8259.02	
EGRESOS							S/. 26,539.02
		Útiles de Oficina				1134.00	
		Papel bond	Millares	8	22.00	176.00	
		Plumones	Unidades	24	12.00	288.00	
		Lapiceros	Unidades	32	3.00	96.00	
		Engrampador	Unidades	2	30.00	60.00	
		Perforador	Unidades	2	30.00	60.00	
		Tijera	Unidades	2	10.00	20.00	
		Cúter	Unidades	4	5.00	20.00	
		Corrector	Unidades	8	3.00	24.00	
		Goma en barra	Unidades	4	5.00	20.00	
		Silicona en barra	Unidades	2	5.00	10.00	
		Tintas para impresora	Unidades	8	40.00	320.00	
		Posit	Paquete 6 unidad	1	30.00	30.00	
		Grapas	Caja	2	5.00	10.00	
		Material de Práctica				7340.00	
		Memoria USB (256 GB)	Unidades	4	95.00	380.00	
		Kit de desarmadores	Unidades	8	30.00	240.00	
		Kit Crimping + Ponchador + Testeador De Red	Unidades	8	90.00	720.00	
		Cable UTP Cat 6A	Rollo	2	300.00	600.00	
		Conectores RJ45	Cajas x 100	4	150.00	600.00	



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



	Cable Patch Cord De Fibra Optica Om3 3.0mm Sc-sc 50db 9/125	Unidades	6	30.00	180.00
	Cable Patch Cord De Fibra Optica Om3 3.0mm Lc-lc 50db 5 Metr	Unidades	6	30.00	180.00
	Switch Sfp 4 Puertos Para Fibra Optica	Unidades	1	350.00	350.00
	Disco duro externo 2 TB	Unidades	1	350.00	350.00
	Mikrotik Router Rb2011ils-in Routerboard Balanceo	Unidades	2	600.00	1200.00
	Kit Radio Enlace Basebox 5 + Antena Dish 30dbi Wis-and5830	Unidades	1	800.00	800.00
	Teléfono Ip 8 Líneas, 4 Cuentas Sip Lcd Audio Hd	Unidades	2	600.00	1200.00
	Cable HDMI	Unidades	4	20.00	80.00
	Extensión de corriente	Unidades	4	40.00	160.00
	Mouse	Unidades	10	30.00	300.00
	Utiles de Aseo				1054.00
	Jabón líquido	Unidades	12	12.00	144.00
	Detergente	Bolsa 7.5 Kg	2	50.00	100.00
	Lejía	Galones	4	30.00	120.00
	Kreso	Galones	2	25.00	50.00
	Escobas	Unidades	4	20.00	80.00
	Recogedor	Unidades	4	20.00	80.00
	Trapeador	Unidades	8	10.00	80.00
	Papel higiénico	Paquetes	10	30.00	300.00
	Bolsas de plástico para basura	Paquetes	4	25.00	100.00
	Visita de Estudios				
	Servicios: Personal, Mantenimiento, Acondicionamiento, Reparación y Refacción				800.00
	Mantenimiento aire acondicionado	Unidades	2	400.00	800.00
	Equipamiento Varios				8600.00
	Impresora 3D	Unidades	1	3500.00	3500.00
	PC core i7 + 16 Gb RAM	Unidades	1	2500.00	2500.00



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



	Proyector	Unidades	1	2600.00	2600.00
	Otros				7611.02
	AWS (Amazon Web Services)	Unidades	1	1000.00	1000.00
	Chat GPT 4	Unidades	1	960.00	960.00
	Servicios otros	Unidades	1	5651.02	5651.02

RESUMEN	
TOTAL, INGRESOS	S/. 26,539.02
TOTAL, EGRESOS	S/. 26,539.02
SALDO DISPONIBLE	S/. 0.00

PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PUBLICO

PRESUPUESTO DE GASTO

A NIVEL ESPECIFICA DE GASTO

(EN SOLES)

ADMIN. CENTROS DE CÓMPUTO

ENTIDAD:

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "NOR ORIENTAL DE LA SELVA"

PRESUPUESTO GENERAL

CLASIFICADOR DE GASTOS	DENOMINACIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	
		RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	TOTAL, PTO DE GASTOS AÑO 2024
2 3	BIENES Y SERVICIOS	23,728.00	23,728.00
2 3 1	COMPRA DE BIENES	22,928.00	22,928.00
2 3 1 5	MATERIALES Y UTILES	1,134.00	1,134.00
2 3 1 5 1	DE OFICINA	1,134.00	1,134.00
2 3 1 5 1 2	PAPELERIA EN GENERAL, MATERIALES Y UTILES Y UTILES DE OFICINA	1,134.00	1,134.00
2 3 1 5 3	ASEO, LIMPIEZA Y COCINAS	1,054.00	1,054.00
2 3 1 5 3 1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR (DETERGENTE, DESINFECTANTES Y OTROS)	1,054.00	1,054.00
2 3 1 9	MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZAS	7,040.00	7,040.00
2 3 1 9 1	MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZAS	7,040.00	7,040.00



**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO**



2	3	1	9	1	99	OTROS MATERIALES DIVERSOS DE ENSEÑANZA	7,040.00	7,040.00	
2	3	1	99			COMPRA DE OTROS BIENES	13,700.00	13,700.00	
2	3	1	99	1		COMPRA DE OTROS BIENES	13,700.00	13,700.00	
2	3	1	99	1	1	HERRAMIENTAS			
2	3	1	99	1	99	OTROS BIENES	13,700.00	13,700.00	
2	3	2				CONTRATACION DE SERVICIOS	800.00	800.00	
2	3	2	4	99		DE OTROS BIENES Y ACTIVOS	800.00	800.00	
2	3	2	7			SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	800.00	800.00	
2	3	2	7	11		OTROS SERVICIOS	800.00	800.00	
2	3	2	7	11	99	SERVICIOS DIVERSOS	800.00	800.00	
GASTOS DE CAPITAL									
2	6					ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	2,811.02	2,811.02	
2	6	6	1	3		ACTIVOS INTANGIBLES	2,811.02	2,811.02	
2	6	6	1	3	99	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	2,811.02	2,811.02	
TOTAL GENERAL							26,539.02	26,539.02	

14. FINANCIAMIENTO

	Nº	DESCRIPCION	Unidad	Cantida d	Costo S/.		Total
					Unitari o	Parcial	
INGRESOS							S/ 26,539.02
		Matricula de Estudiantes		150	113.4	17010. 00	
		Constancia de prácticas		50	15.1	755.00	
		Cursos de repitencia		10	51.5	515.00	
		Saldo al 31-02-24				8259.0 2	